

Số:

Hậu Giang, ngày tháng năm

## **KẾ HOẠCH**

**Về việc tổ chức thi học kỳ II (đợt 2), năm học 2022 – 2023**

**và thi học kỳ II năm học 2023 -2024**

**lớp Trung cấp Quản trị mạng máy tính K18 (Châu thành)**

Căn cứ Quyết định số 4128/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2005 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang;

Căn cứ Quyết định số 387/QĐ-CĐCĐ ngày 05/12/2017 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang về việc Ban hành Quy chế đào tạo của trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang;

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-CĐCĐ ngày 06/01/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang về việc Ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang;

Căn cứ Quyết định số 497/QĐ-CĐCĐ ngày 07/09/2022 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang về việc ban hành quy chế đào tạo của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang;

Căn cứ tiến độ đào tạo năm học 2022 – 2023 lớp Trung cấp Quản trị mạng máy tính K17 (Châu thành), lớp Trung cấp Kỹ thuật sửa chữa lắp ráp máy tính K17 (Vị thủy) và tiến độ đào tạo năm học 2023 – 2024 lớp Trung cấp Quản trị mạng máy tính K18 (Châu thành); Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang xây dựng kế hoạch tổ chức thi học kỳ II (đợt 2), năm học 2022 – 2023 và thi học kỳ II năm học 2023 – 2024 lớp Trung cấp Quản trị mạng máy tính K18 (Châu thành) như sau:

### **1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1.1. Mục đích**

Nhằm triển khai tổ chức tốt kỳ thi kết thúc học kỳ II (đợt 2), năm học 2022– 2023 và học kỳ II năm học 2023 – 2024 của các lớp Trung cấp tại các Trung tâm GDNN – GDTX huyện Châu Thành và huyện Vị Thủy thuộc Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang.

#### **1.2. Yêu cầu**

Các đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động phối hợp thực hiện tốt kế hoạch tổ chức thi.

### **2. NỘI DUNG**

#### **2.1. Đối tượng:**

Học sinh các lớp Trung cấp khóa 17 tại các Trung tâm GDNN – GDTX huyện Châu Thành, huyện Vị Thủy và học sinh lớp Trung cấp Quản trị mạng máy tính K18 (Châu thành) thuộc Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang.

## **2.2. Thời gian và địa điểm thi**

- Đối với các môn học/môđun Phòng Khảo thí - KĐCL tổ chức:

Thời gian: Từ ngày **11/12/2023** đến ngày **22/12/2023**.

- Đối với các môđun Khoa tự tổ chức thi: Các Khoa chuyên môn chủ động bố trí, sắp xếp thời gian tự tổ chức thi, chấm thi và gửi kết quả về cho Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng đến hết ngày **29/12/2023**.

**Địa điểm** : Tại các Trung tâm GDNN – GDTX huyện Châu Thành và huyện Vị Thủy.

## **2.3. Đề thi và đáp án**

Mỗi môn học nộp 02 bộ đề thi, gồm: đề thi lần 1 và đề thi lần 2 (theo mẫu).

**Hạn nộp**: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **27/11/2023**.

## **2.4. Thời gian chấm thi**

- Thời gian chấm thi: bắt đầu từ ngày **25/12/2023** đến ngày **29/12/2023**.

- Địa điểm chấm thi: Phòng họp số 02 (Trụ sở chính).

## **2.5. Điểm quá trình và danh sách học sinh bị cấm thi**

Giảng viên phải công bố điểm quá trình và danh sách cấm thi cho học sinh, được biết (**theo mẫu danh sách được cập nhật mới nhất**) và gửi về cho phòng Khảo thí – KĐCL trước ngày **27/11/2023**.

### **\* Lưu ý:**

Tất cả các biểu mẫu liên quan đề nghị lãnh đạo các khoa và giảng viên làm đúng theo mẫu (mẫu được download tại [www.hgcc.edu.vn](http://www.hgcc.edu.vn) =>download biểu mẫu =>phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng => chọn biểu mẫu cần tải).

## **3. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**3.1. Phòng Khảo thí - KĐCL:** Chịu trách nhiệm lên kế hoạch thi, lịch thi, phân công coi thi, điều hành công tác tổ chức thi và chấm thi, chủ trì và phối hợp với các đơn vị chức năng tổ chức kỳ thi theo đúng quy định.

**3.2. Phòng Quản lý Đào tạo:** Phối hợp với phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng trong việc xem xét, sắp xếp, bố trí và chuẩn bị các phòng học sao cho hợp lý để tổ chức thi theo kế hoạch của nhà trường.

**3.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính:** Thông báo danh sách học sinh, sinh viên chưa đóng học phí.

**3.4. Các Phòng, Khoa, Trung tâm và Giảng viên thuộc trường:** Tiếp nhận kế hoạch thi, phối hợp tổ chức thi và chấm thi kết thúc môn học, môđun theo đúng quy định của nhà trường.

***Đối với các môn thỉnh giảng, đề nghị Khoa liên hệ phổ biến nội dung kế hoạch này cho giảng viên thỉnh giảng được biết để thực hiện./.***

***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu (để b/c)
- Các phòng, khoa, trung tâm (để ph/th);
- Website của trường;
- Lưu VT,P.KT-KĐCL

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Văn Trung**