

Số: 18/TB-CĐCD-TCHC

Hậu Giang, ngày 13 tháng 4 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Cộng đồng Hậu Giang**

*Căn cứ nội dung cuộc họp của Ban Giám hiệu với lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm đơn vị trực thuộc ngày 12/4/2021. Hiệu trưởng kết luận các vấn đề cần triển khai thực hiện như sau:*

1. Giao Phòng Tổ chức - Hành chính tổng hợp báo cáo về Kế hoạch tự kiểm tra - Thanh tra nội bộ việc chấp hành pháp luật về Giáo dục - Nghề nghiệp năm 2020 và tham mưu Hiệu trưởng thành lập Tổ kiểm tra kiểm tra thực tế các đơn vị liên quan. Tổng hợp báo cáo sơ kết học kỳ I năm 2021. Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính đăng ký dịch vụ Thư viện pháp luật để cập nhật các văn bản mới kịp thời.

2. Giao Phó Hiệu trưởng **Trần Thị Thu Thủy** chỉ đạo Phòng Quản lý đào tạo phối hợp với các phòng, khoa chức năng rà soát, điều chỉnh lại các biểu mẫu hồ sơ, sổ sách có liên quan đến công tác đào tạo thành một biểu mẫu chung nhất; phân công giảng viên, giáo viên trực tiếp giảng dạy, hưởng phụ cấp ưu đãi đúng quy định. Góp ý Đề án tuyển sinh mầm non gửi Bộ GD&ĐT theo quy định; .

3. Giao Ban tư vấn tuyển sinh rà soát lại các trường tiềm năng có thể tuyển sinh đạt kết quả cao để thành viên Ban Giám hiệu đến làm việc trực tiếp.

4. Giao Phó Hiệu trưởng **Trần Văn Trung** chỉ đạo Phòng Quản trị - Thiết bị - Thư viện xây dựng kế hoạch sửa chữa cơ sở vật chất của Trường theo quy định.

5. Giao Phòng Quản trị thiết bị - Thư viện, Phòng Kế hoạch - Tài chính hoàn chỉnh đề án cho thuê cơ sở vật chất trình cấp có thẩm quyền thẩm định theo quy định.

6. Giao lãnh đạo các đơn vị tổ chức họp viên chức, người lao động đơn vị mình về việc góp ý Đề án “Chiến lược phát triển Trường”, gửi biên bản giấy và file mềm qua địa chỉ Email: [ntmtrinh@hgcc.edu.vn](mailto:ntmtrinh@hgcc.edu.vn) cho Đ/c **Nguyễn Thị Mai Trinh** - Phòng NCKH- HTQT&DN tổng hợp trước ngày 21/4/2021.

7. Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng Quản lý đào tạo, Phòng Công tác Chính trị & Dịch vụ sinh viên phối hợp tham mưu cho Hiệu trưởng về cách thức, địa điểm thu học phí, BHYT, các khoản khác...đối với học sinh, sinh viên khi nộp hồ sơ nhập học vào đầu năm học 2021 - 2022.

8. Giao Phòng Công tác Chính trị & Dịch vụ sinh viên phối hợp với các đơn vị có liên quan nghiên cứu văn bản về các chế độ, chính sách hỗ trợ đối với học sinh sinh viên tham gia học ngành Giáo dục Mầm non kể từ năm học 2021 - 2022. Thông báo cho cố vấn học tập và HSSV biết tiêu chí xét tuyên dương HSSV khối Giáo dục - Nghề nghiệp.

9. Giao Trung tâm Liên kết đào tạo và Bồi dưỡng Thường xuyên cử viên chức xây dựng kế hoạch, trình Hiệu trưởng phê duyệt; thuê thợ xây dựng sửa chữa cơ sở vật chất tại cơ sở 2 và cơ sở 3.

10. Các khoa, phòng thông báo giảng viên, giáo viên tham gia giảng dạy tự liên hệ các Trường học chứng chỉ kỹ năng nghề theo quy định (nếu chưa có).

11. Giao Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 46 năm Ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2021).

Đề nghị thành viên Ban Giám hiệu chỉ đạo Phòng, Khoa, Trung tâm, đơn vị trực thuộc, tổ chức đoàn thể thực hiện đúng theo tinh thần nội dung Thông báo này./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa chức năng;
- Lưu VT.TC-HC

**TL.HIỆU TRƯỞNG  
KT.TRƯỞNG PHÒNG TC - HC  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đã ký

**Đoàn Văn Nuól**