

Số: 19/TB-CĐCĐ

TP. Vị Thanh, ngày 01 tháng 3 năm 2018

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng về nội dung giao ban ngày 27/02/2018

I. Thời gian, địa điểm:

- Vào lúc 8h00, ngày 27 tháng 02 năm 2018.
- Tại phòng họp số 1, trường CĐCĐ Hậu Giang.

II. Thành phần tham dự gồm:

- Ban Giám hiệu.
- Lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm và tổ chức Đoàn thể.
- Chủ tọa: Ông Nguyễn Hữu Văn; Hiệu trưởng.
- Thư ký: Ông Lê Vũ Phương, PTP HC-TH.
- Vắng: Ông Lê Văn Dũng (phép).

III. Nội dung cuộc họp:

1. Phòng Hành chính - Tổng hợp:

- Thiết kế sơ đồ vị trí chỗ ngồi phòng họp.
- Hoàn thành hồ sơ rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ, giai đoạn 2015-2020, 2020-2025 của Ban Giám hiệu và phòng, khoa chức năng.
- Lập danh sách cử đảng viên đi học trung cấp chính trị.
- Tham mưu tổ chức, lấy quy trình bổ nhiệm Phó Hiệu trưởng trường mầm non thực hành (thay Cô Nguyệt tháng 4/2018 về hưu).
- Tổng hợp số liệu về sơ kết học kì 1, chỉ gửi văn bản cho các đơn vị góp ý, trình Ban Giám hiệu ký ban hành.
- Tham mưu đề xuất cán bộ phụ trách cơ sở 3.

2. Phòng Đào tạo - Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế:

- Tham mưu, tổ chức họp HĐT, Ban tư vấn tuyển sinh, xây dựng quy chế tuyển sinh.
- Rà soát đăng ký các chỉ tiêu tuyển sinh về Bộ Lao động và Bộ Giáo dục.
- Tham dự ngày hội tư vấn tuyển sinh tại THPT Vị Thanh.
- Tổ chức Hội thảo Cố vấn học tập khoảng 19/03/2018.
- Gửi văn của UBND về việc chấp nhận chỉ tiêu tuyển sinh cho 02 trường Đại học Trà Vinh và Đồng Tháp.
- Liên hệ Viện Phát triển nguồn lực có văn bản cho phép tổ chức thi B1, B2 tại phân viện Hậu Giang.
- Phối hợp các Khoa xây dựng kế hoạch thực tập tại cơ sở 08 tuần cho giảng viên.

3. Phòng Khảo thí - Kiểm định chất lượng:

- Làm việc theo chuyên môn.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Làm việc theo chuyên môn.

5. Phòng Quản trị Thiết bị - Thư viện:

- Làm việc theo chuyên môn.

6. Phòng Công tác Chính trị - HSSV:

- Lập kế hoạch đưa sinh viên tham quan thực tế khoảng tháng 8/2018.

- Khảo sát sinh viên: Quản lý ngoại trú nhằm phục vụ công tác kiểm định, việc làm sinh viên sau khi tốt nghiệp.

- Ký túc xá: Phối hợp khảo sát sửa chữa trước khi công tác tuyển sinh bắt đầu.

7. Các Khoa:

- Phối hợp xây dựng kế hoạch thực tập tại cơ sở 08 tuần cho giảng viên.

8. Trường Mầm non thực hành:

- Làm việc theo chuyên môn.

9. Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ và Liên kết đào tạo:

- Làm việc theo chuyên môn.

10. Cơ sở 3:

- Làm việc theo chuyên môn.

11. Đoàn Thanh niên:

- Tổ chức các phong trào kỷ niệm ngày 26/3.

12. Công đoàn:

- Tổ chức kỷ niệm ngày 8/3 cho CCVC nữ.

Đề nghị các Phòng, Khoa, Trung tâm và tổ chức đoàn thể thực hiện đúng theo tinh thần nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa chức năng;
- Lưu VT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. HÀNH CHÍNH - TỔNG HỢP**

Đã ký

Phạm Văn Diệp